

El Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos informa a todos los Funcionarios de la Procuraduría General de la República, apertura del Concurso Interno 01-2021-PGR

Que con el objetivo de promover la Carrera Administrativa de los funcionarios de la Procuraduría General de la República se va a realizar el Concurso Interno 2021 según el detalle que se indica a continuación:

SE RECIBIRÁN BOLETAS DE MANIFESTACIÓN DE INTERÉS PARA OCUPAR PLAZAS EN PROPIEDAD EN LAS SIGUIENTES CLASES Y ESPECIALIDADES:

CLASE DEL PUESTO	ESPECIALIDAD	SUB ESPECIALIDAD	UBICACIÓN ORGANIZACIONAL	UBICACIÓN GEOGRAFICA	REQUISITOS	PREDICTORES A EVALUAR	Componentes Salariales
Profesional de Servicio Civil 3	Administración	Negocios	DEPARTAMENTO FINANCIERO CONTABLE	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto. *Cinco años experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. * Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. * Licencia de conducir cuando el puesto lo exija Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/ADMINISTRACION.pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡759,950,00
Profesional de Servicio Civil 2	Administración	Generalista	DEPARTAMENTO DE PROVEEDURÍA INSTITUCIONAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto. *Dos años experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. * Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. *Licencia de conducir cuando el puesto lo exija. * Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/ADMINISTRACION.pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡699,500,00
Profesional de Servicio Civil 2	Salud, Seguridad e Higiene Ocupacional	sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto. *Dos años experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. * Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. *Licencia de conducir cuando el puesto lo exija. * Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo.	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de	DG-160-2019 Salario Base: ₡699,500,00

					CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/SALUD-SEGURIDAD-E-HIGIENE-OCUPACIONAL.pdf	Capacitación Adicional	
Profesional de Servicio Civil 2	Derecho	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE ETICA PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto. *Dos años experiencia en labores profesionales relacionadas con el puesto, con la especialidad de éste o bien con su formación profesional. * Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional. *Licencia de conducir cuando el puesto lo exija.* Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/DERECHO.pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡699,500,00
Profesional en Informática 1-C	Informática y Computación	sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto.* Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca. para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.* Licencia de conducir cuando el puesto lo exija. *Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/INFORMATICA Y COMPUTACION .pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡617,650,00
Profesional en Informática 1-C	Informática y Computación	sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto.* Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca. para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.* Licencia de conducir cuando el puesto lo exija. *Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/INFORMATICA Y COMPUTACION .pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡617,650,00
Profesional en Informática 1-C	Informática y Computación	sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Licenciatura en una carrera atinente con el cargo o con la especialidad del puesto.* Incorporación al Colegio Profesional Respectivo, cuando su ley así lo establezca. para el ejercicio del correspondiente grado y área profesional.* Licencia de conducir cuando el puesto lo exija. *Declaración de bienes y rendición de la garantía o póliza de fidelidad cuando por ley así se indique para el ejercicio del puesto o cargo. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/INFORMATICA Y COMPUTACION .pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡617,650,00

Técnico de Servicio Civil 3	Ingeniería Industrial	sin Subespecialidad	DIRECCION DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Diplomado o tercer año en una carrera universitaria o para universitaria atinente a la especialidad del puesto ó Segundo año aprobado en una carrera universitaria o para universitaria atinente con la especialidad del puesto y cuatro años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto ó Bachiller en Educación Media o título equivalente y título de técnico en un área atinente con la especialidad del puesto. *Cuatro años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto. CARRERAS ATINENTES: Para desplegar el listado de las Carreras atinentes favor abrir el hipervínculo, usando el click derecho del mouse en este link: https://www.pgr.go.cr/wp-content/uploads/2021/10/INGENIERIA_INDUSTRIAL.pdf	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢435,000,00
Secretaria de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DEPARAMENTO DE REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. * Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00
Secretaria de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PÚBLICO	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. * Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00

Secretaría de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PÚBLICO	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado.* Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00
Secretaría de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO AGRARIO Y AMBIENTAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado.* Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00
Secretaría de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO LA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado.* Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00

Secretaria de Servicio Civil 2	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE ETICA PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado.* Dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢355,600,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO LA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO AGRARIO Y AMBIENTAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00

Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PENAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO LA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO AGRARIO Y AMBIENTAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00

Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO LA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PÚBLICO	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PÚBLICO	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00

Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE DERECHO PÚBLICO	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DERECHO DE LA FUNCION PUBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00
Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE ETICA PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ¢343,050,00

Secretaria de Servicio Civil 1	Sin Especialidad	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE ETICA PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡343,050,00
Oficinista de Servicio Civil 2	Labores varias de oficina	Sin Subespecialidad	REGISTRO Y CONTROL DOCUMENTAL	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡330,000,00
Oficinista de Servicio Civil 2	Labores varias de oficina	Sin Subespecialidad	DIRECCIÓN DE ETICA PÚBLICA	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Bachiller en Educación Media o título equivalente y Técnico o Técnico Medio en una ocupación o carrera contemplada en la Formación Secretariado. *Capacitación en paquetes informáticos de oficina, o conocimientos prácticos en ese campo, conforme con los requerimientos del cargo y de la institución, certificados de acuerdo con la normativa vigente en el Régimen de Servicio Civil o según los procedimientos legales establecidos, siempre que en los respectivos programas académicos no consten cursos de igual naturaleza, aprobados y aportados por los interesados. Dominio del idioma inglés u otro idioma extranjero cuando así lo exija el puesto, certificado por una institución competente. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada *Actividades de Capacitación Adicional	DG-160-2019 Salario Base: ₡330,000,00

Misceláneo de Servicio Civil 1	Servicios Básicos	Sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Segundo ciclo de la Educación General Básica aprobado ó Primer ciclo de la Educación General Básica aprobado y* dos años de experiencia en labores relacionadas con la especialidad del puesto ó Certificado de Conclusión de Estudios Tercer y Cuarto Ciclo de Educación Especial (Prevocacional) ó Certificado de Conclusión de Estudios Tercer y Ciclo Diversificado Vocacional ó Certificado de Conclusión de Estudios de III Ciclo y IV Ciclo (Diversificada) de Educación Especial o de similar nomenclatura. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada	DG-160-2019 Salario Base: ₡278,250,00
Conductor de Servicio Civil 1	Sin especialidad	sin Subespecialidad	DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES	SAN JOSE CENTRAL, DISTRITO CATEDRAL	*Segundo ciclo aprobado de la Educación General Básica ó Primer ciclo de la Educación General Básica aprobado y *dos años de experiencia en labores relacionadas con el puesto ó Certificado de Conclusión de Estudios Tercer y Cuarto Ciclo de Educación Especial (Prevocacional) ó Certificado de Conclusión de Estudios Tercer y Ciclo Diversificado Vocacional. Certificado de Conclusión de Estudios de III Ciclo y IV Ciclo (Diversificada) de Educación Especial o de similar nomenclatura. CARRERAS ATINENTES: No tiene	*Requisitos de la Clase *Evaluación del Desempeño *Aspectos disciplinarios *Experiencia Adicional relacionada	DG-160-2019 Salario Base: ₡298,750,00

INFORMACIÓN IMPORTANTE

- 1- Los participantes para este concurso interno serán únicamente aquellos que mantengan una relación de empleo público cubiertos por el Régimen de Servicio Civil con la Procuraduría General de la República (interinos/propietarios), para tales efectos deben manifestar expresamente su interés de participar en el concurso mediante las boletas denominadas, "manifestación de interés" y "boleta de funcionalidad", (casos de personas con discapacidad) donde se indicarán, la especialidad y la clase del puesto(s) de su interés (conforme lo establece el Manual Descriptivo de Clases y Especialidades de la Dirección General de Servicio Civil).
- 2- La Boleta de Manifestación de interés y la Boleta de Funcionalidad (casos de personas con discapacidad) se podrán descargar de la Página Intranet, en el apartado de: "*Gestión de Recursos Humanos*" y seguidamente en el de, "Concursos Internos", **a partir del 25 de octubre del 2021 y hasta el 05 de noviembre del 2021**. Una vez que estén completadas y firmadas las boletas por cada interesado, serán recibidas únicamente al correo electrónico: magallyga@pgr.go.cr.
- 3- Las boletas de Manifestación de interés y las de Funcionalidad, serán recibidas en el periodo establecido, sin excepción.
- 4- Para el caso exclusivo de las personas con discapacidad, llenarán la boleta de funcionalidad y deberán presentar la Certificación de Discapacidad, sino cuenta con dicho documento, deberá demostrar que ya se presentó éste a CONAPDIS. Asimismo, si alguna persona necesita algún apoyo adicional, deberá solicitarlo al correo anteriormente mencionado.

- 5- Se recuerda a los funcionarios (as) que, para el presente Concurso Interno, deberán actualizar a más tardar el **05 de noviembre del 2021**, el expediente personal que tiene en custodia el Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos, dado que la verificación de las acreditaciones se hará contra éste.
- 6- Para mayor información comunicarse al teléfono 2243-8462 del Departamento de Gestión Institucional de Recursos Humanos, con la Lic. Magally Victoria Granados Álvarez, o al correo electrónico magallyga@pgr.go.cr.